

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ**  
**объекта социальной инфраструктуры (далее - ОСИ)**

№ 1

«20» августа 2014 г.

**1. Общие сведения об объекте**

- 1.1. Вид (наименование) объекта Дошкольная образовательная организация
- 1.2. Полный почтовый адрес объекта 623101, Свердловская область, г. Первоуральск,  
ул. Бульвар Юности, 26
- 1.3. Сведения о размещении объекта:  
- отдельно стоящее здание 3 этажей, 3494,1 кв.  
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет); да, 2807,0 кв.м
- 1.4. Год постройки здания 2013, последнего капитального ремонта не осуществлялся
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* нет, *капитального* нет

**сведения об организации, расположенной на объекте**

- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» (МАДОУ «ДС № 5»)
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail 623101, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Бульвар Юности, 26, (3439) 63-97-22, os.detstwa@yandex.ru
- 1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) оперативное управление
- 1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная
- 1.10. Территориальная принадлежность (*федеральная, региональная, муниципальная*) муниципальная
- 1.11. Вышестоящая организация (*наименование*) Управление образования городского округа Первоуральск
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (*полный почтовый адрес, телефон, e-mail*) 623101 Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Советская, д. 9а, (3439) 64-11-37, uo@pervouralsk.ru

**2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)**

- 2.1 Сфера деятельности (*здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, др.*) Дошкольное образование
- 2.2 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (*дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории*) Дети дошкольного возраста
- 2.3 Категории обслуживаемых инвалидов (*по виду нарушений*): инвалиды на коляске, инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью
- 2.4 Виды услуг
- \* реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования
  - \* образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
  - \* присмотр и уход за детьми в группах:
    - кратковременного пребывания воспитанников (до 4 часов);
    - продленного дня;
    - круглосуточного пребывания;
    - для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья;
    - для детей с родителями в возрасте от 06 месяцев;
    - семейных дошкольных групп.

\* оказание платных дополнительных услуг:

- по изучению иностранных языков;
- по обучению на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видеолюбительскому делу;
- создание различных групп, кружков, студий по интеллектуальному и творческому развитию (лепка, рисование, основы аппликации, поделки, танцы)
- по адаптации детей к условиям детского сада (от 6 месяцев до 3 лет);
- логопеда и (или) психолога (диагностика и (или) коррекция недостатков),
- по проведению, организации практических семинаров, мастер-классов, тренингов для родителей (законных представителей) детей,
- по организации досуговой деятельности детей, в т.ч. посещений ими учреждений дополнительного образования и культуры,
- по организации детских праздников и развлечений;
- по лечебной физкультуре,
- по созданию различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на лыжах и т.д.) детей и взрослых («Школа будущих мам (родителей)»);
- по организации фото-, видеосъемки детей,
- по организации дополнительного усиленного питания детей,
- по организации питания детей по индивидуальному меню по согласованию с их родителями (законными представителями),
- по сопровождению детей по желанию родителей (законных представителей) до места назначения;
- по прокату музыкальных инструментов, театральных костюмов;
- по сдаче в аренду имущества;
- по организации питания и поставке продукции общественного питания.

\* оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;

\* осуществление копировальных и множительных работ;

\* проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

\* осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.5 Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно) на объекте, на дому, дистанционно

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), 270 человек  
вместимость, пропускная способность 270 человек

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) да

### 3. Состояние доступности объекта

3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) Маршрутное такси № 1, 2, 18, 13 Остановка «Почта»

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту нет

3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 300 метров

3.2.2 время движения (пешком) 8 минут

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) нет

3.2.4 Перекрестки: *нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет нерегулируемые*

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *акустическая, тактильная, визуальная; нет нет*

3.2.6 Перепады высоты на пути (съезды с тротуара и др.): *есть, нет (описать)* От остановки «Почта» движение в гору с большим уклоном по грунтовой дороге, имеются лестницы, бордюрные камни

Их обустройство для инвалидов на коляске: *да, нет (описать)* Нет (Проезжая часть при подъезде к детскому саду имеет большой уклон, асфальтовое покрытие отсутствует. Дорожка для Пешеходов не приспособлена для инвалидов на коляске, требует ремонта).

### 3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания\*

№№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)			
		«А» доступность всех зон и помещений - универсальная	«Б» специально выделенные участки и помещения	«ДУ» дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно	«Нет» не организована доступность
1.	<b>Все категории инвалидов и МГН</b>				
	<i>в том числе инвалиды:</i>				
2	передвигающиеся на креслах-колясках				ВНД
3	с нарушениями опорно- двигательного аппарата			ДЧ	
4	с нарушениями зрения			ДУ	
5	с нарушениями слуха			ДУ	
6	с умственными нарушениями	ДП			

\* - с учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99

### 3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№№ п/п	Основные структурно- функциональные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов**					
		К для передвига- ющихся на креслах- колясках	О с другими наруше- ниями опорно- двигат. аппарата	С с наруше- ниями зрения	Г с наруше- ниями слуха	У с умствен- ными наруше- ниями	Для всех категорий МГН
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДЧ	ДП	ДЧ	ДП	ДП	ДЧ
2	Вход (входы) в здание	ДЧ	ДП	ДУ	ДП	ДП	ДЧ
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД	ДЧ	ДЧ	ДП	ДП	ВНД
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ВНД	ДЧ	ДУ	ДУ	ДП	ВНД
5	Санитарно- гигиенические помещения	ВНД	ДЧ	ДЧ	ДУ	ДП	ВНД
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД	ДЧ	ДУ	ДП	ДП	ВНД
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД	ДЧ	ДУ	ДУ	ДП	ВНД
8	<b>Все зоны и участки</b>	ВНД	ДЧ	ДУ	ДУ	ДП	ВНД

\*\* Указывается: ДП - доступно полностью, ДЧ - доступно частично, ДУ - доступно условно, Нет - недоступно

### 3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

ДП (У), ДЧ (О), ДУ (С,Г), ВНД (К). Объект социальной инфраструктуры доступен полностью для инвалидов с умственными нарушениями, условно доступен для инвалидов по зрению и слуху. Для полной доступности объекта социальной инфраструктуры для этой категории инвалидов требуется нанести сигнальную краску на лестничные ступени внутри здания и за его пределами, на пороги при входе в санитарно-гигиенические помещения, в спальни, при подходе к участкам для прогулок детей, размещение указателей при подходе к зданию и внутри здания, в том числе, таблички для слабовидящих (с азбукой Брайля), оснащение пешеходного перехода табличкой «Зона перехода для слепых пешеходов». Объект частично доступен для инвалидов, передвигающихся в креслах-колясках (имеются пандусы при входах в здание). После проведения работ по реконструкции здания, на первом этаже три группы смогут соответствовать требованиям для приёма инвалидов - колясочников, при условии ремонта путей движения к объекту от транспорта, а также запуске адаптированного пассажирского транспорта.

## 4. Управленческое решение

### 4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№№ п \п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)				
		Не нуждается (доступ обеспечен)	Ремонт (текущий, капитальный)	Индивидуальное техническое решение (ТСР)	Технические решения невозможны	Организация альтернативной формы обслуживания
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)		Оборудование съезда с веранды на прогулочных участках			
2	Вход (выходы) в здание		Нанесение сигнальной краски на лестничные ступени		Ширина лестничных пролётов при подъёме на вторые этажи не предусматривает установку пандусов	
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)		Оборудовать поручни по периметру движения в коридоре первого этажа			
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)		Уменьшение порогов дверных блоков в группах первого этажа, установка указателей кабинетов, групп с азбукой Брайля. Нанесение сигнальной краски на пороги в дверных проёмах спален, при входе в группу			
5	Санитарно-гигиенические помещения		Нанесение сигнальной краски на пороги в дверных проёмах. В туалетах один из писсуаров следует располагать на высоте не более 0,4 м от уровня пола и оборудовать его вертикальными поручнями с двух сторон.			
6	Система информации и связи (на всех зонах)		Установка указателей кабинетов, групп с использованием азбуки Брайля	Приобретение портативных индукционных систем и		

				тактильных пиктограмм		
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)		Ремонт дорожного полотна, оборудование тротуаров с возможностью передвижения по ним инвалидов на коляске. Установка таблички на пешеходном переходе «Зона перехода для слепых пешеходов»			
8	<b>Все зоны и участки</b>					

4.2. Период проведения работ 2014-2016 гг.

в рамках исполнения Федеральной программы «Доступная среда»

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта ДП (С,Г,У), ДЧ (К,О)

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

Согласование с Управлением образования г.о. Первоуральск, с Администрацией г.о. Первоуральск

имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается

нет

4.5. Согласовано:

Представители общественных организаций инвалидов (не менее трех организаций):

Председатель ГОВОИ Мансурова Г.В.

(Должность, Ф.И.О.)

Председатель ВОИИ Ибрагимова И.Р.

(Должность, Ф.И.О.)

Председатель МОИИ Курбанова А.Р.

(Должность, Ф.И.О.)



4.6. Информация направлена в Администрацию г.о. Первоуральск, в Управление по социальной политике г. Первоуральск

(наименование территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области)

20 августа 2014 г.

(дата)

для размещения в автоматизированной информационной системе "Доступная среда Свердловской области".

Руководитель объекта: директор Абрамович Т.В.

(подпись)

Дата 20 августа 2014 года

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Руководитель объекта (должность) \_\_\_\_\_ /фамилия, имя, отчество/

Дата \_\_\_\_\_



Исполнитель:  
Юсупова М.Н.,  
заместитель директора  
(83439) 63-97-90